

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ এর ১ম প্রান্তিক প্রতিবেদন (১ম কোয়ার্টার)**

দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানির নাম: ঢাকা ম্যাস ট্রানজিট কোম্পানি লিমিটেড (ডিএমটিসিএল)[শতভাগ সরকারি মালিকানাধীন কোম্পানি]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পার্সন এনআইএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১	-	-	-	-	-	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১০০%	-	-	-	-	-	
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ঐ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৮	২৫/৬/১৮	-	-	-
						অর্জন	২৮/০৮/১৮	-	-	-	-	-	
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ঐ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ঐ	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে গণ-কর্মচারি শৃঙ্খলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ, ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ঐ	৭২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ (অফিস সহায়ক)	২০ (সহকারি প্রকৌ.)	২২ (উপ-সহকারী প্রকৌ.)	১৫ (কম্পিউটার অপারেটর)	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১০০%	-	-	-	-	-	
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ঐ	৭৭	লক্ষ্যমাত্রা	৪০ (শ্রেণি: ১-৯)	-	৩৭ (শ্রেণি: ১০-১৪)	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	(৪০) ১০০%	-	-	-	-	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র –এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১		৫	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	DMTCL বর্ণিত কার্যক্রম পরিচালনা করে না, প্রযোজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৩.২		৫	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইন হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পার্সন আরটিআই	৩১/৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩০/১২/১৮	৩১/৩/১৯	২৫/৬/১৯	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৩০/৮/১৮	-	-	-	-	-	
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	ঐ	৩১/১০/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/১৮	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	ঐ	৩১/৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/৩/১৯	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ঐ	৩১/৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩০/১২/১৮	৩১/৩/১৯	২৫/৬/১৯	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৩০/৯/১৮	-	-	-	-	-	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	ঐ	৭৭	লক্ষ্যমাত্রা	৪০ (শ্রেড: ১-৯)	-	৩৭ (শ্রেড: ১০-১৪)	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	(৪০) ১০০%	-	-	-	-	-	
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ঐ	৩১/৫/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/৫/১৯	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	ফোকাল পার্সন ওআরএস	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	৫%	৫%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৫%	-	-	-	-	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ ডিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (ফাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	অ.প্র. পরিচালক (ইএন্ডএম সিস্টেম এন্ড রোলিংস্টক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১	-	-	-		-	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	উপ-প্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১০০%	-	-	-		-	
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		-	প্রযোজ্য নহে। জাইকার গাইডলাইনস অনুসরণ করা হয়।
						অর্জন	-	-	-	-		-	
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		-	প্রযোজ্য নহে। মেট্রোরেল চালুর পরে অনলাইন সেবা চালু করা হবে।
						অর্জন	-	-	-	-		-	
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	উপ-প্রকল্প পরিচালক (গণসংযোগ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১০০%	-	-	-		-	
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন টিম	৩১/৫/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮		-		-	
						অর্জন	-	-	-	-		-	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ঐ	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১০%	১৫%		-	
						অর্জন	-	-	-	-		-	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	২৫%	-	-	-		-	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	প্রকল্প ব্যবস্থাপক- ৩	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৩০/৮/১৮	-	-	-	-	-	
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পার্সন জিআরএস	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	২৫/৬/১৯		-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৩০/৮/১৮	-	-	-		-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	প্রয়োজ্য নহে	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	- -	- -	- -	এখন প্রয়োজ্য নহে। মেট্রোরেল চালুর পরে সিটিজেন চার্টার প্রকাশ করা হবে।
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ প্রকল্প পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	৩ -	৩ -	৩ -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	সহ-প্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	২৫% -	২৫% -	২৫% -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮ ২২/৯/১৮	- -	- -	- -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
<b>৮. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)</b>													
৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	উপ-প্রকল্প পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% -	১০০% -	১০০% -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
৮.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	উপ-প্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% -	১০০% -	১০০% -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
৮.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% -	১০০% -	১০০% -	- -	- -	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
<b>৯. শুদ্ধাচার চর্চা জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩</b>													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পার্সন এনআইএস	১৫/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	১৫/৬/১৯ -	- -	- -	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	উপ-প্রকল্প পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	৪.০	লক্ষ্যমাত্রা	.৫	.৫	.৫	২.৫	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	.৫	-	-	-	-	-	
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	উপ-প্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন)	১২/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২/৭/১৮	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	১২/৭/১৮	-	-	-	-	-	
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	ঐ	ত্রৈমাসিক	লক্ষ্যমাত্রা	৭/১০/১৮	৭/১/১৯	৭/৪/১৯	৭/৭/১৯	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
						অর্জন	৩০/৯/১৮	-	-	-	-	-	
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রযোজ্য নহে
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রযোজ্য নহে
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রযোজ্য নহে
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	

